



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: А Дейта Про ООД		
Адрес: гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. Теодосий Търновски № 2		
Град: Велико Търново	Пощенски код: 5000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Райна Григорова	Телефон: 02/8012666	
Електронна поща: <u>raunagr@aiidatapro.com</u>	Факс: 02/80 12 801	
Интернет адрес/и: <u>www.aiidatapro.com</u>		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): обработване на данни, знание интензивни и информационни услуги
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“, договор № BG16RFOP002 – 2.001-1294-C01, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: Други услуги <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Гр. Велико Търново код NUTS: BG321	Място на изпълнение на услугата: _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка, инсталиране, изпитване и въвеждане в експлоатация на интегрирана многослойна платформа като универсална среда за обработка на хетерогенни бази от данни в информационни потоци с възможност за индивидуален инженеринг и структуриране на производствените процеси		
II.1.3) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

----- www.eufunds.bg -----



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Предметът на процедурата е „Доставка, инсталиране, изпитване и въвеждане в експлоатация на интегрирана многослойна платформа като универсална среда за обработка на хетерогенни бази от данни в информационни потоци с възможност за индивидуален инженеринг и структуриране на производствените процеси“

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1 308 615.00 лв.

или от _____ до 1 308 615.00 лв.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 6 или дни: (от сключване на договора), но не повече от срока за изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ – 28.02.2017 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
В размер 2% от стойността на договора за изпълнение

Гаранцията за добро изпълнение следва да бъде заплатена по банков път по следната банкова сметка:

А Дейта Про ООД
IBAN:BG05RZBB1551061047965
BIC: RZBBBGSF
Банка: „Райфайзенбанк“ АД

или да бъде предоставена Банкова гаранция, издадена на името на кандидата със срок най-малко равен на срока за изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ – 28.02.2017 г.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

----- www.eufunds.bg -----



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Условията за начин на плащане се определят в договора за изпълнение на доставките. Кандидатът следва да предложи условия и начин на плащане в своето ценово предложение, съобразно следните ограничения:

1. Плащанията по договора могат да бъдат авансово и/или междинно и/или финално
2. Размерът на авансовото плащане, ако е приложимо, може да е до 35% от стойността на договора
3. Размерът на авансовото и междинното плащане, ако е приложимо, може да е до 70% от стойността на договора
4. Размерът на финалното плащане трябва да е минимум 30% от стойността на договор
5. Плащанията се извършват в срок от 60 дни от датата на издаване на валидна фактура с всички необходими реквизити, като за финално плащане е необходимо наличието на двустранно подписан без забележки финален приемно-предавателен протокол.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ
3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че кандидатът е обединение:

1. Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата – оригинал или нотариално заверено копие;
2. Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – нотариално заверени;

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)

----- www.eufunds.bg -----



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

<p>Изискуеми документи и информация</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, от която кандидатът е учреден или започнал дейността си; 2. Справка за приходи от продажби от подобни дейности за последните три години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си. 	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оборот от подобни дейности* – да притежава специфичен оборот за последните три приключени финансови години най-малко два пъти прогнозната стойност на процедурата в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността – 2 617 230,00 лв.; <p><i>*Подобни дейности са дейности по доставка, инсталиране, изпитване и въвеждане в експлоатация на многослойни платформи или системи за управление на съдържание и/или документи, управление и създаване на процеси във виртуална среда, включително интеграция със съществуващи системи на клиента или еквивалентни.</i></p>
<p>III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кандидатът трябва да предостави списък с изпълнени договори в свободен текст на извършени от него услуги през последните 3 години, включително датите и получателите - с подпис и печат на кандидата; 2. Референции/Препоръки за добро изпълнение от клиенти за изпълнение на подобни доставки/договори. Референциите/Препоръките следва да са за всички доставки/ договори, включени в списъка по т. 1. 3. Списък на експертите, включени в екипа за изпълнение на услугата, който включва: Ръководител на проекта, Ключов експерт Старши програмист, Ключови експерти - Програмисти. 4. Оригинал на професионална автобиография, подписана от всеки експерт, включен в екипа за 	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кандидатът трябва да е изпълнил успешно най-малко 3 подобни дейности* за последните 3 години считано от крайния срок за подаване на оферта, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си. 2. Екипът за изпълнение на услугата трябва да отговаря на следните минимални изисквания: <p>Ръководител на проекта: Образование: магистър Икономически и/или Технически науки; Професионален опит: Участие като Ръководител на проект или еквивалент в най-малко 3 успешно изпълнени проекта в областта на проектиране, изработване, инсталиране и изпитване на софтуерни платформи, системи за управление на съдържание или еквивалент.</p> <p>Ключов експерт Старши програмист: Образование: магистър Компютърни науки, Технически науки, Математика или еквивалент, Професионален опит: Участие като старши програмист или еквивалент в най-малко 3</p>



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

изпълнение на доставката, придружена с доказателства за квалификацията и опита на експерта – трудови книжки, копия от дипломи за завършено висше образование, сертификати за преминали курсове и обучения или еквивалент, заверени с подпис, печат и „вярно с оригинала”

5. Документи, удостоверяващи съгласие на всеки от експертите да участва в изпълнение на услугата за целия срок на договора – декларация за съгласие в свободен текст - кандидатът следва задължително да представи декларация за съгласие на всеки от експертите, включен в екипа за изпълнение на услугата в свободен текст.

успешно завършени проекта в областта на информационните системи, свързани с проектиране, изработване, инсталиране и изпитване на софтуерни платформи, системи за управление на съдържание или еквивалент.

Ключов експерт Програмист:

Образование: Бакалавър Компютърни науки, Технически науки, Математика или еквивалентни;

Професионален опит: Участие като програмист в най-малко 3 успешно завършени проекта в областта разработка и поддръжката на уеб базирани софтуерни системи.

Ключов експерт – Експерт по информационна сигурност:

Образование: Компютърни науки, Технически науки, Математика или еквивалентни,

Професионален опит: Участие като Експерт Информационна сигурност в най-малко 2 успешно завършени проекта с предмет в областта на разработването на информационни системи и/или предоставяне на електронни услуги.

Кандидатът следва да предложи екип от най-малко 1 бр. Ръководител на проекта, 2 бр. Старши програмисти, 5 бр. Програмисти и 1 бр. Експерт Информационна сигурност, отговарящи на посочените минимални условия.

**Подобни дейности са дейности по доставка, инсталиране, изпитване и въвеждане в експлоатация на многослойни платформи или системи за управление на съдържание и/или документи, управление и създаване на процеси във виртуална среда, включително интеграция със съществуващи системи на клиента или еквивалентни.*

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“, договор № BG16RFOP002 – 2.001-1294-C01, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на AI Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл

оптимално съотношение качество – цена

показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Техническо предложение	70%	4. _____	_____
2. Ценово предложение	30%	5. _____	_____
3. _____		5. _____	_____

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG16RFOP002-2.001-1294-C01

IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Публичната покана и документацията за участие се предоставя на всеки заявил интерес кандидат по някой от следните способности:

1. чрез предоставянето му на ръка на адреса, посочен в т. I.1;
2. чрез изпращане по електронна поща;
3. чрез осигурен достъп посредством www.eufunds.bg или www.aiidatapro.com

IV.2.3) Срок за подаване на оферти

Дата: 24/06/2016 г. Час: 16:30 ч.

IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

www.eufunds.bg



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България

2. www.aiidatapro.com - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До 28/02/2017 г.

или

в месеци: или дни: (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 24/06/2016 г.

Час: 17:00 ч.

Място (когато е приложимо): гр. Велико Търново, п.к. 5000, ул. Теодосий Търновски № 2

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

(когато е приложимо) да не

- Официални представители на кандидатите или лица, изрично упълномощени чрез нотариално заверено пълномощно за целите на настоящата процедура;
- Представители на УО и ДО.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че кандидатът е обединение:

3. Споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата – оригинал или нотариално заверено копие;
4. Пълномощни от всички членове на обединението, с които упълномощават едно лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (в случаите когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) – нотариално заверени;

----- www.eufunds.bg -----



„Въвеждане на адаптивна система повишаване на капацитета на А Дейта Про за обработка на потоци от данни за производството на знание-интензивни продукти и услуги“ – договор BG16RFOP002-2.001-1294 - C01

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, от която кандидатът е учреден или започнал дейността си;
2. Справка за приходи от продажби от подобни дейности за последните три години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Кандидатът трябва да предостави списък с изпълнени договори в свободен текст на извършени от него услуги през последните 3 години, включително датите и получателите - с подпис и печат на кандидата;
2. Референции/Препоръки за добро изпълнение от клиенти за изпълнение на подобни доставки/договори. Референциите/Препоръките следва да са за всички доставки/договори, включени в списъка по т. 1.
3. Списък на експертите, включени в екипа за изпълнение на услугата, който включва: Ръководител на проекта, Ключов експерт Старши програмист, Ключови експерти - Програмисти.
4. Оригинал на професионална автобиография, подписана от всеки експерт, включен в екипа за изпълнение на доставката, придружена с доказателства за квалификацията и опита на експерта – трудови книжки, копия от дипломи за завършено висше образование, сертификати за преминати курсове и обучения или еквивалент, заверени с подпис, печат и „вярно с оригинала”
5. Документи, удостоверяващи съгласие на всеки от експертите да участва в изпълнение на услугата за целия срок на договора – декларация за съгласие в свободен текст.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство);
4. Документи по т. А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие (не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент) - неприложимо
6. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а) Проект на договор - подписан и подпечатан от кандидата на всяка страница
 - б)
 - в)



РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.